



CONSULENTI DI DIREZIONE ASSOCIATI

Sistema Privacy

Nonostante i tentativi di semplificazione, la normativa in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n.196/2003 cd. **CODICE DELLA PRIVACY**) è ancora estremamente complessa, tanto più a seguito della emanazione del cd. Jobs Act con la nuova formulazione dell'art. 4 della l. n. 300/70 (cd. Statuto dei Lavoratori) e del “*Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*” che con il suo intento di uniformare e armonizzare la normativa a livello internazionale impone una revisione di tutte le procedure. Ciò non toglie che gli obblighi vigenti siano ancora operanti e che la particolare natura, in taluni casi *sensibile*, dei dati (si pensi ai dati dei dipendenti, clienti, soci etc.), obblighi l'Azienda ad una osservanza rigorosa e costante delle prescrizioni e cautele imposte per la sicurezza del trattamento la cui violazione comporta già di per sé, senza entrare nel merito di altre discipline che presuppongono anch'esse una stringente osservanza della normativa sulla privacy (v. D.lgs. n. 231/2001), gravose sanzioni amministrative e, talvolta, penali.

A quanto appena esposto va aggiunto il gravissimo danno di immagine essendo prevista anche la possibilità della pubblicazione del provvedimento di condanna nonché il fatto che l'eventuale trattamento illecito dei dati, ovvero senza l'adozione degli accorgimenti previsti, legittimerebbe anche la richiesta di risarcimento dei danni in sede civile da parte dell'interessato.

Per questo appare consigliabile dotarsi di un completo e accurato **SISTEMA PRIVACY** che, previa opportuna verifica e ricognizione della corretta adozione delle misure di sicurezza - quantomeno minime - e della modulistica e documentazione interna e contrattuale richiesta dalla vigente normativa, consenta l'aggiornamento, catalogazione e corretta conservazione di tutta la documentazione aziendale in materia, tanto più utile in caso di verifiche o ispezioni anche a seguito di segnalazione da parte dell'Autorità Garante attraverso il Nucleo Speciale della Guardia di Finanza. L'implementazione del Sistema presuppone, di massima, le seguenti attività:

1. assistenza al censimento delle banche dati, elettroniche e non, e delle relative tipologie di trattamento;
2. verifica della situazione delle misure di sicurezza in essere ed eventuali proposte di adeguamento;
3. individuazione dell'Amministratore di Sistema e del/i Responsabile/i;
4. individuazione delle aree rilevanti per il trattamento dei dati e degli incaricati;
5. revisione delle lettere di nomina e dell'assegnazione degli incarichi;
6. revisione della modulistica informativa e del consenso;
7. assistenza all'aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza (anche se non più obbligatorio);
8. verifica dei contenuti del sito web e adeguamento del medesimo;
9. consulenza su questioni specifiche in materia.